

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

«ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΩΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΣΟΚΕΕ)».

Άρθρο 1^ο

Ίδρυση-Επωνυμία

Ίδρύεται Σωματείο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΩΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΣΟΚΕΕ)». Στις διεθνείς σχέσεις του ο Σύνδεσμος χρησιμοποιεί την επωνυμία «Greek Exhibition Industry Association» και συντομογραφικά «SOKEE». Η οργάνωση, η λειτουργία, η διοίκηση και η δράση γενικότερα του Συνδέσμου θα διέπονται από αυτό το Καταστατικό καθώς και τις οικείες διατάξεις του Αστικού Κώδικα και της υπόλοιπης σχετικής νομοθεσίας.

Άρθρο 2^ο

Έδρα

Έδρα του Συνδέσμου ορίζεται ο Δήμος Πειραιά. Ο Σύνδεσμος έχει το δικαίωμα, ανάλογα με τις λειτουργικές ανάγκες του και έπειτα από σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του, να ιδρύει παραρτήματα ή γραφεία του ή/και να διορίζει αντιπροσώπους του και πρεσβευτές του σε οποιοδήποτε άλλο μέρος στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή.

Άρθρο 3^ο

Σκοπός

3.1 Σκοπός του Συνδέσμου είναι:

1. Η προβολή της σημασίας και της συμβολής της βιομηχανίας εκθέσεων για την εθνική οικονομία και τους Έλληνες καταναλωτές, καθώς και των πολλαπλασιαστικών οφελών που έχει για την οικονομική ανάπτυξη και τη δημιουργία θέσεων εργασίας στη χώρα.
2. Η εκπροσώπηση του κλάδου στις επίσημες κρατικές αρχές και διεθνείς ενώσεις.
3. Η προβολή των σύγχρονων μεθόδων διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων.
4. Η συνεργασία με τους παραγωγικούς και εμπορικούς φορείς και η ενημέρωσή τους για τις διεθνείς εξελίξεις στον τομέα της εκθεσιακής και συνεδριακής προβολής.
5. Η εμπέδωση πνεύματος συναδέλφωσης και υγιούς ανταγωνισμού μεταξύ των μελών του Συνδέσμου και η υποστήριξη των κοινών ή ατομικών τους επαγγελματικών επιδιώξεων ενώπιον των κρατικών υπηρεσιών ή φορέων.
6. Η αξιοποίηση των εκθέσεων και παρεμφερών εκδηλώσεων για την προώθηση των ελληνικών εξαγωγών.

3.2. Απαγορεύεται στο Σύνδεσμο να ασκεί ανταγωνιστικές δραστηριότητες με αυτές των Μελών του. Επίσης απαγορεύεται στο Σύνδεσμο να προβαίνει σε πράξεις ή ενέργειες ή να υιοθετεί πρακτικές που περιορίζουν ή παρακωλύουν την άσκηση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων των μελών του ή νοθεύουν καθ' οιονδήποτε τρόπο τον μεταξύ τους ανταγωνισμό.

Άρθρο 4^ο

Μέσα

Οι παραπάνω σκοποί επιδιώκονται με κάθε νόμιμο μέσο και δη διά των παρακάτω ενδεικτικά αναφερόμενων μέσων:

1. Με αξιοποίηση κάθε νόμιμου, θεμιτού αλλά και αποφασιστικού μέσου, ανάλογα με τις διαμορφούμενες εκάστοτε συνθήκες.

2. Με κατάλληλα διαβήματα προς τους κρατικούς φορείς και τα αρμόδια όργανα της Πολιτείας.
3. Με τη διοργάνωση μορφωτικών εκδηλώσεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συνεδρίων, διαλέξεων κλπ., που θα αποσκοπούν στην αρτιότερη επαγγελματική και γενικότερη επιμόρφωση των μελών του.
4. Με την έκδοση βιβλίων, ενημερωτικών εντύπων, περιοδικών, ηλεκτρονικών ή μη, newsletters, την χρήση και λειτουργία ιστοσελίδας (website), την παρουσία στα social media.
5. Με την ίδρυση εντός ή εκτός της Αθήνας ή και εκτός της Ελλάδας ή την συμμετοχή στην ίδρυση άλλων νομικών προσώπων με σκοπούς ίδιους ή παρεμφερείς ή συναφείς και συμπληρωματικούς με τους σκοπούς του Συνδέσμου, μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μελών του.
6. Με την ανάληψη της διαχείρισης προγραμμάτων, την λήψη επιτρεπτών κρατικών ενισχύσεων, την κατάρτιση προτάσεων διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους προγραμμάτων και την παροχή συμβουλευτικών ενεργειών.
7. Με την σύναψη Μνημονίων Συνεργασίας (memorandum of cooperation) με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς της ημεδαπής και αλλοδαπής.
8. Με κάθε άλλη σύννομη και ωφέλιμη για τα μέλη του Συνδέσμου ενέργεια και με κάθε νόμιμο και πρόσφορο μέσο.

Άρθρο 5^ο

Μέλη

Τα μέλη του Συνδέσμου διακρίνονται σε τακτικά, επίτιμα και πάρεδρα.

α) Τακτικά μέλη του Συνδέσμου μπορούν να είναι φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) ή νομικά πρόσωπα που αποδεδειγμένα δραστηριοποιούνται κυρίως στον τομέα της διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων (ως Οργανωτές Εκθέσεων, Εκθεσιακά Κέντρα και Κατασκευαστές Περιπτέρων), έχοντας ήδη διοργανώσει/φιλοξενήσει/κατασκευάσει τουλάχιστον μία εμπορική έκθεση ή συνέδριο τα τελευταία τρία (3) έτη. Εταιρία Κατασκευαστής Εκθεσιακών Περιπτέρων είναι αυτή που σχεδιάζει, κατασκευάζει με ίδια μέσα και παραδίδει "με το κλειδί στο χέρι" (turn-key project) ένα περίπτερο ή είναι ενεργό μέλος της IFES (International Federation of Exhibition and Event Services) και το μεγαλύτερο ποσοστό του τζίρου τους προέρχεται από Εκθέσεις (κατασκευές περιπτέρων).

Τα τακτικά μέλη εγγράφονται στο Σύνδεσμο μετά από πρόταση δύο τακτικών μελών και έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου.

Τα τακτικά μέλη του Συνδέσμου (φυσικά πρόσωπα ή νομικά πρόσωπα που δραστηριοποιούνται σε Οργάνωση Εκθέσεων, Εκθεσιακά Κέντρα και Κατασκευή Περιπτέρων) θα είναι ισότιμα μέλη, με δικαίωμα ψήφου, εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

β) Επίτιμα μέλη, τα οποία λαμβάνουν μέρος σε συγκεντρώσεις και Γενικές Συνελεύσεις χωρίς όμως να έχουν δικαίωμα ψήφου και εκλογής, έχουν όμως δικαίωμα λόγου στις Γενικές Συνελεύσεις. Τα επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται, μετά από πρόταση του Δ.Σ. και έγκριση της Γενικής Συνελεύσεως, και είναι φυσικά πρόσωπα, που έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες ή έχουν δράσει επωφελώς για την επιτυχία των σκοπών του Συνδέσμου.

γ) Πάρεδρα μέλη ή συνεργαζόμενα, είναι φυσικά πρόσωπα ή νομικά πρόσωπα που ασχολούνται με δραστηριότητα που είναι σχετική ή εμπύπτει στον τομέα της οργάνωσης και υποστήριξης εκθέσεων και συνεδρίων, ήτοι ενδεικτικά διαφημιστικές εταιρίες, εταιρίες catering, οπτικοακουστικών, μεταφορών κ.λ.π. και των οποίων οι στόχοι είναι συναφείς με αυτούς του Συνδέσμου.

Τα Πάρεδρα ή Συνεργαζόμενα μέλη εγγράφονται μετά από πρόταση δύο τακτικών μελών και έγκριση του Δ.Σ. του Συνδέσμου. Τα μέλη αυτά συμμετέχουν και παρακολουθούν τις εκδηλώσεις του Συνδέσμου, λαμβάνουν μέρος σε συγκεντρώσεις και Γενικές Συνελεύσεις

χωρίς όμως να έχουν δικαίωμα ψήφου και εκλογής, έχουν όμως δικαίωμα λόγου στις Γενικές Συνελεύσεις.

Άρθρο 6°

Εγγραφές- Συνδρομές

1. Για τον ορισμό του δικαιώματος εγγραφής και για τις τακτικές συνδρομές των μελών του Συνδέσμου, θα ακολουθείται η εξής διαδικασία

α) Τακτικά μέλη: Το κόστος εγγραφής στον Σύνδεσμο ορίζεται στα πεντακόσια (500) ευρώ. Με απόφαση του Δ.Σ. θα αναπροσαρμόζεται το ποσό της εγγραφής που θα ισχύει ως προς τα τακτικά μέλη, χωρίς να απαιτείται τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού. Επίσης, τα Τακτικά μέλη θα καταβάλλουν ετήσια εφάπαξ συνδρομή ύψους δύο χιλιάδων (2.000) ευρώ, η οποία μπορεί να αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Δ.Σ. χωρίς να απαιτείται τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού. Κατά την ιδρυτική Γενική Συνέλευση το κόστος εγγραφής και ετήσιας συνδρομής για το πρώτο έτος θα είναι συνολικά 2.500 ευρώ.

β) Επίτιμα μέλη: Δεν υποχρεώνονται για την καταβολή εγγραφής και συνδρομών.

γ) Πάρεδρα ή Συνεργαζόμενα μέλη: Τα Πάρεδρα συνεργαζόμενα μέλη θα καταβάλλουν το ίδιο ποσό εγγραφής με τα τακτικά μέλη. Τα Πάρεδρα μέλη θα καταβάλλουν ετήσια εφάπαξ συνδρομή ύψους πεντακοσίων (500) ευρώ, η οποία μπορεί να αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Δ.Σ. ώστε να αντιστοιχεί πάντοτε στο ήμισυ του αντιστοίχου ποσού εγγραφής τακτικών μελών, χωρίς να απαιτείται τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού.

Οι συνδρομές θα κατατίθενται από τα μέλη σε Τραπεζικό λογαριασμό του Συνδέσμου ή στον Ταμία με διπλότυπη απόδειξη που θα φέρει την σφραγίδα του Συνδέσμου. Τα ποσά αυτά θα καταβάλλονται από τα μέλη μέσα στο πρώτο τρίμηνο κάθε έτους. Η Γενική Συνέλευση μπορεί να αποφασίζει για έκτακτες οικονομικές εισφορές των μελών, αν κρίνεται αναγκαίο για την αποδοτική λειτουργία του Συνδέσμου.

2. Για τη εγγραφή στον Σύνδεσμο, το υποψήφιο Τακτικό, Επίτιμο ή Πάρεδρο μέλος θα πρέπει να υποβάλει έγγραφη αίτηση, την οποία μπορεί να ανεύρει στην ιστοσελίδα του Συνδέσμου, μαζί με όλα τα σχετικά έγγραφα και πληροφορίες για την άσκηση της εκθεσιακής δραστηριότητας και υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα το καταστατικό, τις αποφάσεις του Δ.Σ. και της Γενικής Συνέλευσης με όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτές. Στην ίδια αίτηση το υποψήφιο Τακτικό μέλος θα δηλώνει με ποια ιδιότητα εγγράφεται (δηλαδή ως φυσικό πρόσωπο ή νομικό πρόσωπο που δραστηριοποιείται σε Οργάνωση Εκθέσεων, Εκθεσιακό Κέντρο ή Κατασκευή Εκθέσεων). Σε δύο μήνες το πολύ από την υποβολή της αίτησης το Δ.Σ. αποφασίζει για την αποδοχή ή μη του αιτήματος. Το Διοικητικό Συμβούλιο δικαιούται να ζητήσει από το υποψήφιο μέλος συμπληρωματικές πληροφορίες και στοιχεία για την δραστηριότητα του. Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης εγγραφής ή παρόδου απράκτου της πιο πάνω προθεσμίας χωρίς το Διοικητικό Συμβούλιο να αποφασίσει, το μέλος μπορεί να προσφύγει στο αρμόδιο κατά τόπο Δικαστήριο. Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται ένα μήνα μετά την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή από την τελεσιδικία της δικαστικής απόφασης που διατάσσει την εγγραφή.

Άρθρο 7°

Διαγραφή – Πειθαρχικές Ποινές Μελών

Εάν ένα μέλος καταγγεληθεί εγγράφως από δύο (2) τουλάχιστον μέλη του Συνδέσμου για πράξεις μη σύνομες ή αντίθετες προς το Καταστατικό του Συνδέσμου ή τις αποφάσεις του Δ.Σ. ή της Γ.Σ., ή λόγω καθυστέρησης πληρωμής της ετήσιας συνδρομής πέραν των έξι (6) μηνών από την λήξη της προθεσμίας καταβολής της το Δ.Σ. μπορεί να του επιβάλλει τις παρακάτω πειθαρχικές ποινές:

1. Επίπληξη
2. Μομφή
3. Προσωρινή αποβολή

4. Οριστική διαγραφή

Το Δ.Σ. συνιστά Πειθαρχικό Συμβούλιο, από δύο μέλη του, για γνωμοδότηση επί πειθαρχικών παραβάσεων των μελών του Συνδέσμου. Η επιβολή όμως των κυρώσεων γίνεται μόνο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η οριστική διαγραφή μέλους γίνεται για σπουδαίο λόγο και μόνο μετά από απόφαση του Δ.Σ. με απλή πλειοψηφία που επικυρώνεται στην αμέσως επόμενη Γ.Σ. Η ισχύς της διαγραφής αρχίζει από την ημερομηνία απόφασης της Γ.Σ. Το Διοικητικό Συμβούλιο όπως και η Γενική Συνέλευση οφείλουν να ακούσουν προηγουμένως το μέλος του οποίου ζητείται η διαγραφή. Το διαγραφέν μέλος μπορεί να προσφύγει κατά της διαγραφής του σύμφωνα με το νόμο.

Ειδικότερα, ενδεικτικά συνιστά σπουδαίο λόγο για τη διαγραφή μέλους του Συνδέσμου η καθυστέρηση τακτοποιήσεως οικονομικών του υποχρεώσεων στο Σύνδεσμο και συγκεκριμένα η καθυστέρηση πληρωμής της ετήσιας συνδρομής πέραν των έξι (6) μηνών από τη λήξη της προθεσμίας καταβολής της καθώς και στην περίπτωση που το μέλος έπαυε να έχει τις προϋποθέσεις εγγραφής του στον Σύνδεσμο, όπως εάν η επιχείρηση που εκπροσωπεί έπαυσε να ασκεί κύρια δραστηριότητα στους τομείς της Διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων (ως επιχείρηση Οργάνωσης Εκθέσεων, Εκθεσιακού Κέντρου και Κατασκευής Περιπτέρων).

Άρθρο 8^ο

Αποχώρηση Μελών

1. Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει οποτεδήποτε από τον Σύνδεσμο εφ' όσον το επιθυμεί, με ενημερωτική επιστολή-αίτηση προς το Δ.Σ. και αφού καταβάλει την ετήσια συνδρομή του έτους αποχώρησης. Η απώλεια της ιδιότητας του μέλους αρχίζει αμέσως μετά την επιστολή-αίτηση για αποχώρηση. Το αποχωρούν μέλος απαλλάσσεται των υποχρεώσεων (πλην της καταβολής της ετήσιας συνδρομής του έτους αποχώρησης) αλλά και των δικαιωμάτων που απορρέουν από την ιδιότητά του ως μέλους.

2. Η καθυστέρηση της συνδρομής πέραν της παραπάνω τρίμηνης από την αρχή κάθε έτους προθεσμίας, έχει σαν αποτέλεσμα την απώλεια των δικαιωμάτων του μέλους, το δε μέλος θεωρείται ότι έχει αποχωρήσει από τον Σύνδεσμο και παραμένει χρεωμένο το ποσό της ετήσιας συνδρομής.

3. Τα μέλη που αποχωρούν ή αποβάλλονται από τον Σύνδεσμο απαγορεύεται να χρησιμοποιούν με οποιονδήποτε τρόπο τα λογότυπα και τα σήματα του Συνδέσμου.

Άρθρο 9^ο

Δικαιώματα Μελών

1. Κάθε τακτικό μέλος έχει το δικαίωμα, να συμμετέχει στις Γ.Σ., να ψηφίζει, να ελέγχει τη Διοίκηση και να εκλέγεται ή να ορίζεται από το Δ.Σ. ή τη Γ.Σ. στα όργανα του Συνδέσμου, εφόσον έχει εκπληρώσει πλήρως τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς το Σύνδεσμο.

2. Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι τακτικά μέλη πρέπει να είναι πλήρως ικανά προς δικαιοπραξία. Το δικαίωμα του εκλέγεσθαι είναι προσωπικό και ως εκ τούτου δεν μπορεί να αφορά τυχόν περισσότερες της μιας ιδιότητες οι οποίες συντρέχουν στο ίδιο φυσικό πρόσωπο, όπως ιδίως επί εκπροσωπήσεως περισσότερων νομικών προσώπων υπό του αυτού φυσικού προσώπου.

3. Τακτικά μέλη του Συνδέσμου δύνανται να είναι μόνο φυσικά πρόσωπα ή νομικά πρόσωπα που αποδεδειγμένα δραστηριοποιούνται κυρίως στον τομέα της διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων (επιχειρήσεις Οργάνωσης Εκθέσεων, Εκθεσιακών Κέντρων και Κατασκευαστών Εκθέσεων) τα τελευταία τρία έτη.

4. Οι στερηθέντες αυτοδίκαια ή κατόπιν δικαστικής απόφασης των πολιτικών τους δικαιωμάτων και για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η στέρηση αυτή, οι πτωχεύσαντες, καθώς και οι εταιρείες που κηρύχθηκαν σε κατάσταση πτώχευσης και ο σύνδικός τους στερούνται του δικαιώματος του εκλέγειν και εκλέγεσθαι. Σε περίπτωση που τα πιο πάνω πρόσωπα είχαν τυχόν προγενέστερα εκλεγεί σαν Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, αποβάλουν αυτοδίκαια την ιδιότητά τους αυτή.

5. Κάθε τακτικό μέλος, ανάλογα με ποια ιδιότητα έχει εγγραφεί στον Σύνδεσμο (δηλαδή ως φυσικό πρόσωπο ή ως νομικό πρόσωπο που δραστηριοποιείται ως Οργανωτής Εκθέσεων, ως Εκθεσιακό Κέντρο ή ως Κατασκευαστής Εκθέσεων), έχει την δυνατότητα, δια του νομίμου εκπροσώπου του, ή εταίρου ή μετόχου του, ή εντεταλμένου διευθυντικού του στελέχους, να υποβάλει υποψηφιότητα στο ΔΣ για την συγκεκριμένη κατηγορία.

Άρθρο 10°

Πόροι

Οι πόροι του Συνδέσμου προέρχονται από τις εγγραφές των μελών, τις ετήσιες συνδρομές των μελών όπως ορίζονται στο άρθρο 6° του παρόντος, τις τυχόν έκτακτες οικονομικές εισφορές των μελών που ορίζονται από την Γενική Συνέλευση, τις χαριστικές προς το Σύνδεσμο επώνυμες παροχές, τις επώνυμες αποκλειστικά δωρεές, τις χορηγίες, τις επιχορηγήσεις φυσικών ή νομικών προσώπων, κληρονομίες, κληροδοσίες των μελών ή τρίτων, τα εισοδήματα από την τυχόν περιουσία του Συνδέσμου, τα έσοδα από εκδηλώσεις και εορτές, και από κάθε άλλο έσοδο που μπορεί να προκύψει από άλλες νόμιμες δραστηριότητες του Συνδέσμου, μέσα στα πλαίσια του μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα του, των σκοπών και των επιδιώξεων αυτού, όπως ορίζονται στο καταστατικό αυτό.

Άρθρο 11° - Διοίκηση

1. Ο Σύνδεσμος διοικείται από επταμελές Δ.Σ., μετά από αρχαιρεσίες που διεξάγονται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, αποτελούμενο από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και τρεις Συμβούλους. Τα μέλη του Δ.Σ. εκλέγονται από τα τακτικά μέλη του Συνδέσμου. Το Διοικητικό Συμβούλιο απαρτίζεται από τέσσερις (4) εκπροσώπους επιχειρήσεων Οργανωτών Εκθέσεων, δύο (2) εκπροσώπους επιχειρήσεων Κατασκευαστών Περιπτέρων, και έναν (1) εκπρόσωπο επιχείρησης Εκθεσιακού Κέντρου. Μέλη του Δ.Σ. δύνανται να είναι μόνο τακτικά μέλη του Συνδέσμου και μόνο ένας εκπρόσωπος από κάθε επιχείρηση.

2. Το Δ.Σ. φροντίζει για την επίτευξη των σκοπών του Συνδέσμου, για την εκτέλεση των αποφάσεων της Γ.Σ. και γενικά διαχειρίζεται τις υποθέσεις του Συνδέσμου ασκώντας τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) Καθορίζει την ακολουθητέα τακτική, σύμφωνα με το καταστατικό και τις αποφάσεις της Γ.Σ. και συντάσσει το Πρόγραμμα του Συνδέσμου.
- β) Συντάσσει μελέτες επί των γενικότερων προβλημάτων και κατευθύνσεων, επί οργανώσεων εκθέσεων και υποβάλλει αυτές στα Δημόσια όργανα.
- γ) Συντάσσει τον προϋπολογισμό.
- δ) Εγκρίνει τις δαπάνες των διαφόρων οργάνων του Συνδέσμου.
- ε) Αναθέτει εργασίες για λογαριασμό του Συνδέσμου και συμβάλλεται με τρίτους για λογαριασμό του Συνδέσμου.
- στ) Συντάσσει τον Εσωτερικό Κανονισμό και τον υποβάλλει για έγκριση στη Γ. Σ.
- ζ) Συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση.
- η) Αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν προβλέπεται στο παρόν και δεν είναι της αρμοδιότητας της Γενικής Συνέλευσης, εφ' όσον είναι μέσα στους σκοπούς του Συνδέσμου και σύμφωνα με τις διατάξεις του Καταστατικού και της κείμενης νομοθεσίας.
- θ) Προσλαμβάνει και απολύει προσωπικό του Συνδέσμου, τους συμβούλους αυτού, νομικούς ή ειδικούς και γενικά ενεργεί για την επίτευξη των σκοπών του Συνδέσμου.

3. Το Δ.Σ. μπορεί να συστήσει επιτροπές μελέτης γενικών ή ειδικών θεμάτων, που αφορούν το Σύνδεσμο. Τα πορίσματα, οι μελέτες ή εκθέσεις κλπ. των επιτροπών αποτελούν εισηγήσεις στο Δ.Σ., που έχει και την τελική απόφαση.

Κατά την συγκρότηση των επιτροπών ορίζεται και ο Πρόεδρος κάθε μιας.

Οι επιτροπές υποβάλουν υποχρεωτικά κάθε τρίμηνο και στη λήξη των εργασιών τους έκθεση για τα πεπραγμένα.

4. Το σωματείο τηρεί τα παρακάτω βιβλία:

Α) Βιβλίο μητρώου μελών: Σ' αυτό γράφονται με αύξοντα αριθμό το ονοματεπώνυμο, ο αριθμός δελτίου ταυτότητας, η διεύθυνση, το τηλέφωνο, το ΑΦΜ και προκειμένου για νομικά πρόσωπα, η επωνυμία, η έδρα, ο νόμιμος εκπρόσωπος, καθώς και η ημερομηνία εγγραφής και διαγραφής κάθε μέλους.

Β) Βιβλίο πρακτικών συνεδρίασης των Γ.Σ.

Γ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Δ.Σ.

Δ) Πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

Τα παραπάνω βιβλία τηρούνται από τον Γεν. Γραμματέα.

Ε) Βιβλίο εσόδων και εξόδων- ταμείου όπου καταχωρούνται κατά χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και πληρωμές.

Στ) Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων, όπου καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία του σωματείου.

Τα τελευταία 2 βιβλία τηρούνται από τον Ταμία.

Ζ) Βιβλίο Πρακτικών συνεδριάσεων Εξελεγκτικής Επιτροπής.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκδίδει υπό τη σφραγίδα του Συνδέσμου επικυρωμένα αντίγραφα ή/και αποσπάσματα από τα προαναφερθέντα βιβλία.

5. Εάν παραστεί ανάγκη τήρησης και άλλων βιβλίων αυτά δύναται να τηρηθούν ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 12° - Εξελεγκτική Επιτροπή

Ο έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης του Συνδέσμου γίνεται από τριμελή Εξελεγκτική επιτροπή, κάθε χρονιά. Η εκλογή Εξελεγκτικής Επιτροπής γίνεται από τα τακτικά μέλη του Συνδέσμου, κάθε τρία (3) χρόνια, με τις ίδιες αρχαιρεσίες με τις οποίες εκλέγεται το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου.

Η έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής υποβάλλεται υποχρεωτικά για έγκριση στη Γ.Σ. των μελών μαζί με τον Ισολογισμό και τον απολογισμό κάθε χρόνου.

Η οικονομική χρήση αρχίζει την 1^η Ιανουαρίου και λήγει 31 Δεκεμβρίου.

Άρθρο 13°

Θητεία του Δ.Σ.

1. Η διάρκεια της θητείας κάθε Δ.Σ. είναι τριετής και αρχίζει την ημέρα της εκλογής του. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν οι αρχαιρεσίες για την εκλογή νέου (αιρετού) ΔΣ γίνονται κανονικά κατά τη λήξη της θητείας του απερχόμενου ΔΣ, παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι πάντοτε επανεκλέξιμα. Στην περίπτωση που οποιοδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, παύσει να εκπροσωπεί νόμιμα το νομικό πρόσωπο - τακτικό μέλος του Συνδέσμου που τον διόρισε, εκπίπτει αυτοδίκαια από την θέση του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και του τυχόν αξιώματος που δυνάμει αυτής κατέχει στο Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Η Γ.Σ. που συνέρχεται έκτακτα μετά από πρόταση του 1/5 των ταμειακά εντάξει μελών του Συνδέσμου, μπορεί να παύσει το Δ.Σ. στη διάρκεια της θητείας του μετά από απόφαση που παίρνεται με πλειοψηφία των 2/3 των παρόντων μελών, εφόσον όμως έχει απαρτία τουλάχιστον το μισό (1/2) αριθμό των ταμειακά εντάξει μελών.

Στην περίπτωση αυτή θα ορίζεται από τη Γ.Σ. τριμελής Εφορευτική Επιτροπή, που μέσα σε 15 μέρες θα κάνει αρχαιρεσίες για ανάδειξη νέου Δ.Σ.

Στο διάστημα αυτό η Ε.Ε. διεκπεραιώνει και κάθε επείγον θέμα, που αφορά το Σύνδεσμο.

Άρθρο 14^ο

Εκλογή Προεδρείου

Το νεοεκλεγέν Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει με πρωτοβουλία του συμβούλου που πήρε τις περισσότερες ψήφους, μέσα στην πρώτη εβδομάδα από την ημέρα των αρχαιρεσιών και εκλέγει Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα και Ταμία. Ως Πρόεδρος του Συνδέσμου ορίζεται πάντοτε εκλεγμένο μέλος του ΔΣ από την κατηγορία των νόμιμων εκπροσώπων, ή εταίρων ή μετόχων ή των διευθυντικών στελεχών επιχειρήσεων Οργανωτών Εκθέσεων και όχι από την κατηγορία των νομίμων εκπροσώπων, ή εταίρων ή μετόχων ή των διευθυντικών στελεχών επιχειρήσεων Εκθεσιακών κέντρων ή των Κατασκευαστών Εκθέσεων. Οι ιδιότητες του Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα και Ταμία, δεν επιτρέπεται να συμπίσουν στο ίδιο πρόσωπο ή σε συγγενείς πρώτου ή δεύτερου βαθμού.

Άρθρο 15^ο

Συνεδρίαση Δ.Σ.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται μία φορά το δίμηνο, έκτακτα δε οποτεδήποτε ήθελε κρίνει τούτο αναγκαίο ο Πρόεδρος ή ήθελε ζητηθεί από δύο (2) τουλάχιστον μέλη του. Η πρόσκληση για την συνεδρίαση του ΔΣ μπορεί να αποστέλλεται και με ηλεκτρονικό μήνυμα στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. θα είναι κλειστές. Το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που αδυνατεί να παραστεί αυτοπροσώπως σε κάποια συνεδρίαση λόγω κωλύματος, μπορεί να εξουσιοδοτεί, με ειδική επιστολή να τον εκπροσωπήσει στην συγκεκριμένη συνεδρίαση, άλλο πρόσωπο, το οποίο όμως θα πρέπει να σχετίζεται με το νομικό πρόσωπο/μέλος του Συνδέσμου που αντιπροσωπεύεται στο Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου, δηλαδή να είναι υψηλόβαθμο στέλεχος, επίτιμος Πρόεδρος, εντεταλμένος σύμβουλος κ.λ.π. του νομικού αυτού προσώπου. Επίσης, ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που αδυνατεί να παραστεί αυτοπροσώπως σε κάποια συνεδρίαση λόγω κωλύματος, μπορεί να εξουσιοδοτεί, με ειδική επιστολή να τον εκπροσωπήσει στην συγκεκριμένη συνεδρίαση, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Κανένας, όμως, δεν μπορεί να αντιπροσωπεύσει περισσότερα από ένα Μέλη στο Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και αντιπροσωπευόμενων Μελών (50%+1) και καταχωρίζονται στα βιβλία των πρακτικών. Η κατάρτιση και υπογραφή πρακτικού από όλα τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή τους αντιπροσώπους τους ισοδυναμεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ακόμη και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίαση και η σχετική απόφαση έχει ληφθεί δια περιφοράς.

3. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα ή αντιπροσωπεύονται νόμιμα πέντε (5) από τα μέλη του. Οι ψηφοφορίες είναι πάντοτε φανερές, προκειμένου όμως για σύγκλησή του σε σώμα, η ψηφοφορία είναι μυστική. Επίσης, είναι μυστική και σε προσωπικά ζητήματα. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερνικά η ψήφος του Προέδρου. Για τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά σε ιδιαίτερο βιβλίο τα οποία υπογράφονται από τα παρόντα Μέλη της κάθε συνεδρίασης.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο νομίμως και εγκύρως εξακολουθεί να ασκεί τις αρμοδιότητές του σύμφωνα με το παρόν και το νόμο μέχρι την συμπλήρωση της θητείας του ακόμη και αν μέλος ή μέλη του παραιτηθούν, αποχωρήσουν, αποβιώσουν ή άλλως πως εκλείψουν, υπό την προϋπόθεση ότι τα απομένοντα Μέλη αρκούν για την συγκρότηση απαρτίας.

5. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν ευθύνονται για αποφάσεις οι οποίες ελήφθησαν σε συνεδριάσεις στις οποίες δεν παρέστησαν ή δεν αντιπροσωπεύθηκαν ή παριστάμενα διαφώνησαν και η διαφωνία τους βεβαιώνεται από τα πρακτικά.

6. Οι συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου δύνανται να διεξάγονται, μετά από απόφασή του, με τη χρήση των πλέον πρόσφορων σύγχρονων ψηφιακών μέσων απομακρυσμένης συμμετοχής των μελών του. Ειδικότερα, επιτρέπεται ρητά τα μέλη του ΔΣ να συμμετέχουν και να ψηφίζουν εξ' αποστάσεως με τηλεδιάσκεψη ή εικονοδιάσκεψη, χωρίς τη φυσική παρουσία στον τόπο διεξαγωγής όλων ή κάποιου εξ αυτών. Σε αυτή την περίπτωση τα μέλη συμμετέχουν στο ΔΣ με οπτικοακουστικά και άλλα ηλεκτρονικά μέσα χωρίς τη φυσική παρουσία τους σε συγκεκριμένο τόπο, υπό την προϋπόθεση: (α) ότι κάθε μέλος μπορεί να ακούει τα υπόλοιπα συμμετέχοντα μέλη και μπορεί ταυτόχρονα να απευθύνεται στα άλλα μέλη προφορικά ή εγγράφως, συμπεριλαμβανομένου και της ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (e-mail), και να ψηφίζει επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης και (β) ότι είναι δυνατή η ακριβής καταγραφή της ψήφου του συμμετέχοντος μέλους σε πραγματικό χρόνο.

Άρθρο 16°

Εκπροσώπηση - Αρμοδιότητες μελών

1. Τον Σύνδεσμο εκπροσωπεί, σε όλες του τις σχέσεις, εξώδικα και δικαστικά, ενώπιον κάθε Δικαστηρίου παντός βαθμού και δικαιοδοσίας και Διοικητικής Αρχής και έναντι κάθε νομικού ή φυσικού προσώπου ο Πρόεδρος του Δ.Σ. ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, με τη σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ., που λαμβάνεται κατά πλειοψηφία (50%+1), σχετικά με το χειρισμό που θα ακολουθήσει στις υποθέσεις. Ο Πρόεδρος του ΔΣ ή ο νόμιμος αναπληρωτής του συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, συντονίζει τις εργασίες του Συνδέσμου, επιβλέπει στην εκτέλεση των αποφάσεων που λαμβάνονται από τη Γενική Συνέλευση, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, υπογράφει κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου τις παντός είδους συμβάσεις ή συμφωνίες και κάθε έγγραφο για λογαριασμό του Συνδέσμου, υπογράφει μαζί με τον Ταμία τα γραμμάτια εισπράξεων και τα εντάλματα πληρωμών, εκδίδει αντίγραφα Πρακτικών ΔΣ και ΓΣ, και γενικά πράττει οτιδήποτε αφορά στην κανονική διεξαγωγή όλων των υπηρεσιών του Συνδέσμου. Ο ίδιος έχει δικαίωμα να αναθέτει σε άλλα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου την εκπροσώπηση του Σωματείου.

Τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τον αντικαθιστά ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση αδυναμίας παρουσίας και αυτού, ο Γενικός Γραμματέας.

Το Γενικό Γραμματέα αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους, που ορίζεται από το Δ.Σ.

Μπορεί το Σύνδεσμο να εκπροσωπεί και οποιοδήποτε μέλος του, αφού εξουσιοδοτηθεί από το Δ.Σ.

2. Ο Γενικός Γραμματέας ή ο αναπληρωτής του έχει την εν γένει εποπτεία των γραφείων του Συνδέσμου, συντάσσει και προσυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης, φυλάει την σφραγίδα στα αρχεία του Συνδέσμου, τηρεί το μητρώο των Μελών και το πρωτόκολλο, επιβλέπει τη διεξαγωγή της αλληλογραφίας, συντάσσει την έκθεση που περιέχει την λογοδοσία του Διοικητικού Συμβουλίου και επιμελείται για τη διεκπεραίωση των υποθέσεων του Συνδέσμου.

3. Ο Ταμίας έχει την οικονομική διαχείριση του Συνδέσμου και χορηγεί αποδείξεις με την υπογραφή του για τους πόρους του Συνδέσμου, που εισπράττονται. Επίσης με εντάλματα υπογεγραμμένα από τον Πρόεδρο και τον ίδιο και μετά από έγκριση του Δ.Σ. εκτελεί τις πληρωμές. Εκτός του ποσού των 300,00 € (τριακοσίων) που μπορεί να κρατά στα χέρια του για κάλυψη έκτακτων αναγκών, όλα τα υπόλοιπα χρήματα τα καταθέτει στον τραπεζικό λογαριασμό του Συνδέσμου. Η ανάληψη κάθε ποσού από οποιαδήποτε Τράπεζα ή Δημόσιο Ταμείο, ενεργείται δια της υπογραφής του Ταμία και του Προέδρου. Ο Ταμίας τηρεί

το βιβλίο του Ταμείου, τα λογιστικά βιβλία, κάθε βιβλίο που προβλέπεται από τον νόμο και φυλάσσει τα δικαιολογητικά πληρωμής. Στο τέλος του έτους συντάσσει, τον οικονομικό απολογισμό της διαχείρισης (βάσει του οποίου το Δ.Σ. συντάσσει τον ετήσιο ισολογισμό) και της περιουσίας του Συνδέσμου. Τον Ταμία απόντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει ο υπό του Δ.Σ. οριζόμενος Σύμβουλος Αναπληρωτής Ταμίας, δεν δύναται να ορισθεί έστω και προσωρινά, ο Πρόεδρος ή ο Γεν. Γραμματέας.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από πρόταση του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα, δύναται να προσλάβει έμμισθο υπάλληλο των γραφείων του Συνδέσμου με τον τίτλο του Διευθυντή του Συνδέσμου καθώς και όλο το λοιπό αναγκαίο προσωπικό των γραφείων και να κανονίζει τα της αμοιβής τους. Ο Διευθυντής του Συνδέσμου, αναφέρεται στο Διοικητικό Συμβούλιο, προΐσταται, εποπτεύει και διευθύνει το προσωπικό των γραφείων του Συνδέσμου, καθορίζει το ωράριο εργασίας και τα καθήκοντα του προσωπικού, ελέγχει την προσήκουσα εκτέλεση της εργασίας και οργανώνει το προσωπικό ώστε να παρέχεται αποτελεσματική υποστήριξη προς τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα του Δ.Σ. καθώς και τον Αντιπρόεδρο στην εκτέλεση των καθηκόντων τους.

5. Με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δυνατό να ανατεθεί στο Διευθυντή του Συνδέσμου ή σε τρίτο πρόσωπο, μέλος του ΔΣ ή μη, η διενέργεια πράξεων τρεχούσης διαχειρίσεως, ή η διεκπεραίωση συνήθων τακτικής φύσεως υποχρεώσεων, όπως ιδίως, η καταβολή της μισθοδοσίας του προσωπικού και η τακτοποίηση των υποχρεώσεων προς του οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, η υποβολή φορολογικών δηλώσεων και η εξόφληση φορολογικών υποχρεώσεων, η προμήθεια γραφικής ύλης κ.λ.π.

Άρθρο 17°

Αντικατάσταση Μελών του Δ.Σ.

1. Η αδικαιολόγητη απουσία μέλους του Δ.Σ. χωρίς να ορίζει αντικαταστάτη του λόγω κωλύματος σύμφωνα με το άρθρο 15, επί τέσσερις (4) συνεχείς τακτικές συνεδριάσεις θεωρείται ως παραίτηση αυτού. Σ' αυτή την περίπτωση είναι δυνατή η προσφυγή του αποβαλλόμενου μέλους στη Γ.Σ.

Κάθε μέλος του Δ.Σ. μπορεί να παυθεί με απόφαση έκτακτης Γ.Σ., μετά από πρόταση του 1/5 των ταμειακά εντάξει μελών του Συνδέσμου, που λαμβάνεται με απόφαση των 2/3 των παρόντων και απαρτία το λιγότερο του 1/2 των ταμειακά τακτοποιημένων μελών.

2. Η αναπλήρωση αποβαλλόμενου μέλους Δ.Σ. γίνεται από το επόμενο κατά σειρά επιτυχίας αναπληρωματικό μέλος. Σε περίπτωση που λείπουν αναπληρωματικά μέλη, για να συμπληρώσουν το Δ.Σ., τότε μέσα σε 45 μέρες καλείται Γ.Σ. που εκλέγει τα μέλη για τη συμπλήρωση των κενών του Δ.Σ.. Η απαρτία της καθορίζεται στο άρθρο 18 του παρόντος Καταστατικού.

Άρθρο 18°

Συνεδρίαση Γενικής Συνελεύσεως

1. Η Γενική Συνέλευση των μελών είναι το ανώτατο κυρίαρχο όργανο του Συνδέσμου και αρμόδια για κάθε θέμα που το αφορά. Οι αποφάσεις της είναι έγκυρες, εφόσον λαμβάνονται σύμφωνα με τις διατάξεις αυτού του Καταστατικού και του νόμου και είναι υποχρεωτικές για τα μέλη του Συνδέσμου. Οι Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε τακτικές και έκτακτες.

2. Η Γενική Συνέλευση των μελών συνέρχεται τακτικά μία φορά το χρόνο και συγκεκριμένα εντός του πρώτου εξαμήνου κάθε έτους. Κατά τη τακτική Γενική Συνέλευση λογοδοτεί το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο εκπροσωπεί ο Πρόεδρος, διαβάζεται ο Απολογισμός και ο Ισολογισμός της ταμειακής διαχειρίσεως και επακολουθεί συζήτηση. Εκτάκτως συνεδριάζει η Γενική Συνέλευση όποτε αποφασίζει γι' αυτό το Δ.Σ. ή το ζητήσει εγγράφως το 1/5 των

οικονομικά τακτοποιημένων μελών του Συνδέσμου, αναφέροντας επίσης τα θέματα προς συζήτηση. Στην περίπτωση αυτή συνέρχεται μέσα σε 5 μέρες από της επιδόσεως της αιτήσεως. Εάν η αίτηση των μελών δεν εισακουστεί, αποφασίζει σχετικά το αρμόδιο κατά τόπο Δικαστήριο, ύστερα από αίτηση των μελών.

3. Στην Γενική Συνέλευση προεδρεύει προσωρινά ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου. Πρώτο θέμα της Γενικής Συνέλευσης είναι η εκλογή Προέδρου της Γενικής Συνέλευσης που διευθύνει τις εργασίες της και Γραμματέα – ψηφοδέκτη, που κρατά τα πρακτικά της συνεδριάσεως. Η εκλογή αυτή γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων τακτικών μελών. Από αυτούς ο Πρόεδρος δεν μπορεί να είναι μέλος του Δ.Σ. Σε περίπτωση ανάγκης μπορεί να προσληφθεί και πρακτικογράφος για την τήρηση των πρακτικών της Γ.Σ.. Τα πρακτικά αυτά πρέπει να υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γ.Σ. Σε περίπτωση αρχαιρεσιών τα πρακτικά υπογράφει και η Εφορευτική Επιτροπή.

4. Το Δ.Σ. μπορεί να αναβάλλει τη σύγκληση τακτικής και έκτακτης Γενικής Συνέλευσης το πολύ μέχρι τρεις (3) μήνες.

5. Οι προσκλήσεις για τη Γενική Συνέλευση κοινοποιούνται με κάθε πρόσφορο μέσο στα μέλη και τοιχοκολλούνται στα Γραφεία του Συνδέσμου, επτά (7) τουλάχιστον ημερολογιακές ημέρες νωρίτερα πριν τη σύνοδό της. Είναι νόμιμη η ειδοποίηση που γίνεται στα μέλη δια ηλεκτρονικού μηνύματος (email) εφόσον το μέλος υποδείξει την ηλεκτρονική του διεύθυνση στο Διοικητικό Συμβούλιο και εγγραφεί αυτό στο βιβλίο μητρώου μελών.

6. Οι Γενικές Συνελεύσεις του Συνδέσμου δύναται να προκηρύσσονται και να διεξάγονται, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με τη χρήση των πλέον πρόσφορων σύγχρονων ψηφιακών μέσων απομακρυσμένης συμμετοχής των μελών, με τηλεδιάσκεψη ή εικονοδιάσκεψη, χωρίς τη φυσική παρουσία στον τόπο διεξαγωγής όλων ή κάποιου εξ αυτών. Με χρήση των ίδιων ψηφιακών μέσων τα μέλη ψηφίζουν εξ αποστάσεως και λαμβάνονται οι σχετικές αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων, τηρουμένων των λοιπών κείμενων και καταστατικών διατάξεων περί απαρτίας και λήψης απόφασης. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο για τη διασφάλιση της διαφάνειας, της μυστικότητας της ψήφου, όπου απαιτείται, και του αδιάβλητου των διαδικασιών. Σε αυτή την περίπτωση τα μέλη συμμετέχουν στη Γενική Συνέλευση με οπτικοακουστικά και άλλα ηλεκτρονικά μέσα χωρίς τη φυσική παρουσία τους σε συγκεκριμένο τόπο, υπό την προϋπόθεση: (α) ότι κάθε μέλος μπορεί να ακούει τα υπόλοιπα συμμετέχοντα μέλη και μπορεί ταυτόχρονα να απευθύνεται στα άλλα μέλη προφορικά ή εγγράφως, συμπεριλαμβανομένου και της ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (e-mail), και να ψηφίζει επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης και (β) ότι είναι δυνατή η ακριβής καταγραφή της ψήφου του συμμετέχοντος μέλους σε πραγματικό χρόνο. Σε αυτή την περίπτωση, η σχετική πρόσκληση του ΔΣ παρέχει στα μέλη οδηγίες σχετικά με τη συμμετοχή στη Γενική Συνέλευση και το ΔΣ υιοθετεί επαρκή μέτρα ώστε να διασφαλίσει ότι οι ανωτέρω υπό (α) και (β) προβλέψεις έχουν εκπληρωθεί.

Άρθρο 19°

Πρόσκληση Μελών σε Συνέλευση

Στην Πρόσκληση μελών σε Γενική Συνέλευση απαραίτητα γράφονται ο τόπος, η ακριβής ώρα και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης που θα συζητηθούν, καθώς και ο τρόπος της εξ αποστάσεως σύνδεσης, εφόσον η Γενική Συνέλευση διεξαχθεί με ψηφιακά μέσα, με τηλεδιάσκεψη ή εικονοδιάσκεψη. Η πρόσκληση σε Γενική Συνέλευση αποστέλλεται στα μέλη επτά (7) τουλάχιστον ημερολογιακές ημέρες πριν την ημερομηνία της Γενικής Συνέλευσης.

Μέσα στα θέματα αυτά, εφόσον πρόκειται για τακτική Γ.Σ., πρέπει υποχρεωτικά να συμπεριλαμβάνονται:

- α) Έγκριση ή όχι πεπραγμένων
- β) Έγκριση ή όχι οικονομικού απολογισμού

- γ) Έγκριση ή όχι προϋπολογισμού
- δ) Λήψη αποφάσεων για τις εργασίες του Συνδέσμου στη νέα χρήση
- ε) Εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής εφόσον η Γενική Συνέλευση προκηρύσσει αρχαιρεσίες.
- στ) Άλλα Θέματα

Άρθρο 20°

Διαδικασία στη Γ.Σ.

1. Η Γενική Συνέλευση συζητεί και παίρνει αποφάσεις μόνο για τα θέματα που αναγράφονται στην πρόσκληση, με απαρτία του $\frac{1}{2}$ των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών του Συνδέσμου και με απόλυτη πλειοψηφία (50%+1) των παρόντων οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών του Συνδέσμου, εκτός εάν προβλέπεται διαφορετικά στο παρόν Καταστατικό. Εάν δεν υπάρχει απαρτία στην πρώτη Γενική Συνέλευση συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση νέα επαναληπτική Γ.Σ. την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδος, με τα ίδια θέματα, κατά την οποία απαιτείται η παρουσία του $\frac{1}{4}$ τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών του Συνδέσμου. Αν δεν υπάρξει απαρτία και κατά την δεύτερη σύγκληση, συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση, η Γενική Συνέλευση την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας, με τα ίδια θέματα, κατά την οποία θεωρείται ότι υπάρχει απαρτία, όποιος αριθμός οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών και να παρίσταται.

Για τα θέματα α, β, και γ του προηγούμενου άρθρου, προηγείται έκθεση του Δ.Σ. και της Εξελεγκτικής Επιτροπής, κατόπιν εγγράφονται ομιλητές, που ασκούν κριτική και τέλος γίνονται οι σχετικές ψηφοφορίες για την απαλλαγή ή όχι του Δ.Σ. σε κάθε μία περίπτωση χωριστά.

Για το θέμα ε' εκλέγεται με πλειοψηφικό σύστημα τριμελής Εφορευτική Επιτροπή, που αναλαμβάνει τη διενέργεια των αρχαιρεσιών. Οι υποψηφιότητες για την Εφορευτική Επιτροπή υποβάλλονται πριν από την έναρξη της εκλογής από τα παρόντα μέλη.

2. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης που αναφέρονται σε αρχαιρεσίες, εκλογή συλλογικών οργάνων, θέματα εμπιστοσύνης προς την Διοίκηση ή προσωπικά θέματα, έγκριση λογοδοσίας, οικονομικού και διοικητικού απολογισμού, εκλογή αντιπροσώπων σε ένωση, επιβολή εκτάκτων εισφορών, αλλαγή επωνυμίας, τροποποίηση του Καταστατικού, συγχώνευση και ίδρυση ενώσεως, προσχώρηση ή αποχώρηση από αυτή, καθώς και σε ότι άλλο ορίζει ο νόμος σχετικά, λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία. Για κάθε άλλο θέμα οι αποφάσεις της Συνέλευσης των Μελών λαμβάνονται δια ονομαστικής κλήσεως.

3. Κάθε τακτικό μέλος έχει μόνο μία ψήφο. Τα τακτικά μέλη που είναι νομικά πρόσωπα εκπροσωπούνται σε αυτή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή δια εταίρου ή μετόχου τους ή δια εντεταλμένου διευθυντικού τους στελέχους.

Άρθρο 21°

Εφορευτική Επιτροπή

Η Εφορευτική Επιτροπή είναι τριμελής, εκλέγεται σύμφωνα με το άρθρο 20°, από τα παριστάμενα στη Γ.Σ. οικονομικά τακτοποιημένα τακτικά μέλη και φροντίζει για τις αρχαιρεσίες ή άλλες, κατά το Καταστατικό, ψηφοφορίες. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δε μπορούν να είναι ταυτόχρονα και υποψήφιοι για το νέο Δ.Σ., ούτε μέλη του Δ.Σ. που απέρχεται.

Άρθρο 22°

Αρχαιρεσίες

1. Η ημερομηνία των αρχαιρεσιών ορίζεται από την Γ.Σ. και πρέπει να προσδιορίζεται το αργότερο εντός μηνός από την σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης, που αποφασίζει για την

διεξαγωγή τους. Η εκλογή Δ.Σ. και Εξελεγκτικής Επιτροπής γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής. Η ψηφοφορία είναι μυστική. Τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διενέργεια των αρχαιρεσιών, όσοι επιθυμούν να είναι υποψήφιοι ως μέλη του Δ.Σ. ανά κατηγορία (εκπρόσωποι Οργανωτών Εκθέσεων, Εκθεσιακών Κέντρων και Κατασκευαστών Περιπτέρων) ή της Εξελεγκτικής Επιτροπής, υποβάλλουν αίτηση στην Εφορευτική Επιτροπή. Με βάση τις αιτήσεις ανά κατηγορία, η Εφορευτική Επιτροπή καταρτίζει ενιαίο ψηφοδέλτιο υποψηφίων στο οποίο καταγράφονται σε ξεχωριστή στήλη τα ονόματα υποψηφίων ανά κατηγορία, με τα ονόματα των υποψηφίων με απόλυτη αλφαβητική σειρά. Πίνακας με τους υποψηφίους αναρτάται στην αίθουσα ψηφοφορίας και διαδικτυακά στην ιστοσελίδα του Συνδέσμου.

2. Η διενέργεια της εκλογής του Δ.Σ. και της Εξελεγκτικής Επιτροπής γίνεται ως εξής:

Η ψηφοδόχος σφραγίζεται πριν από την Εφορευτική Επιτροπή. Το ψηφοδέλτιο, σε σφραγισμένο με τη σφραγίδα του Συνδέσμου φάκελο, ρίχνεται στην ψηφοδόχο μπροστά στην Εφορευτική Επιτροπή. Η διαπίστωση της ταυτότητας και η συμμετοχή του ψηφοφόρου στις εκλογές γίνεται από την Εφορευτική Επιτροπή, σύμφωνα με το νόμο. Πάνω στο ψηφοδέλτιο, κάθε ψηφοφόρος σημειώνει μέχρι τρεις (3) σταυρούς προτίμησης για την εκλογή μελών της Εξελεγκτικής Επιτροπής και μέχρι επτά (7) σταυρούς προτίμησης συνολικά για όλες τις κατηγορίες των υποψηφίων για την εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ως εξής:

- Μέχρι 4 σταυρούς προτίμησης στην κατηγορία των υποψηφίων που προέρχονται από τους εκπροσώπους Οργανωτών Εκθέσεων,
- Μέχρι 2 σταυρούς προτίμησης στην κατηγορία των υποψηφίων που προέρχονται από τους εκπροσώπους Κατασκευαστών Περιπτέρων και
- Μέχρι 1 σταυρό προτίμησης στην κατηγορία των υποψηφίων που προέρχονται από τους εκπροσώπους Εκθεσιακών Κέντρων.

Η Εφορευτική Επιτροπή ανακηρύσσει επιτυχόντες τους επτά (7) πρώτους σε σταυρούς προτίμησης. Κατά την καταμέτρηση τηρείται ποσόστωση ούτως ώστε οι επιτυχόντες να αντιπροσωπεύουν όλες τις κατηγορίες των μελών με βάση την εξής αναλογία:

- Οι 4 πρώτοι σε σταυρούς προτίμησης οι προερχόμενοι από την κατηγορία των Οργανωτών Εκθέσεων,
- Οι 2 πρώτοι σε σταυρούς προτίμησης οι προερχόμενοι από την κατηγορία των Κατασκευαστών Περιπτέρων και
- Ο πρώτος σε σταυρούς προτίμησης ο προερχόμενος από την κατηγορία των Διαχειριστών Εκθεσιακών Κέντρων.

Επίσης εκλέγονται και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη, κατά σειρά επιτυχίας.

3. Σε περίπτωση εξ αποστάσεως διεξαγωγής της Γενικής Συνέλευσης και της ψηφοφορίας με ηλεκτρονικά μέσα, το Διοικητικό Συμβούλιο μαζί με την Εφορευτική Επιτροπή υποχρεούνται να λαμβάνουν κάθε πρόσφορο μέτρο για τη διασφάλιση της διαφάνειας και του αδιάβλητου των διαδικασιών, όπως και για την μυστικότητα της ψηφοφορίας. Η Εφορευτική Επιτροπή μετά τη λήξη της ψηφοφορίας προβαίνει στη διαλογή και την έκδοση των αποτελεσμάτων. Η Εφορευτική Επιτροπή ανακοινώνει τα αποτελέσματα ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Συνδέσμου, αποστέλλει σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις όλων των μελών και τοιχοκολλεί τα αποτελέσματα και στην έδρα του Συνδέσμου.

Κάθε ένσταση σχετική με τις αρχαιρεσίες εκδικάζεται αμέσως από την Εφορευτική Επιτροπή, η οποία επιλαμβάνεται και για κάθε άλλο θέμα που αφορά τις αρχαιρεσίες. Για ότι δεν προβλέπεται από το παρόν, εφαρμόζεται ότι ο νόμος ορίζει.

Άρθρο 23°

Σφραγίδα

Ο Σύνδεσμος χρησιμοποιεί σφραγίδα με τα πλήρη στοιχεία της επωνυμίας του, όλα τα φορολογικά στοιχεία, αυτά της διευθύνσεως και των τηλεφώνων ως και παράσταση που

καθορίζεται από το Δ.Σ. Το έμβλημα του Συνδέσμου θα καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και δύναται να αλλαχθεί μόνο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 24°

Τροποποίηση του Καταστατικού

Η τροποποίηση του Καταστατικού ενεργείται από τη Γενική Συνέλευση ύστερα από απόφαση αυτής που λαμβάνεται με την παρουσία ή εκπροσώπηση των μισών τουλάχιστον οικονομικά τακτοποιημένων μελών του Συνδέσμου που έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε αυτή, και με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων και κατά τον τρόπο που ορίζει ο νόμος.

Άρθρο 25°

Διάλυση του Συνδέσμου

1.Ο Σύνδεσμος διαλύεται :

α) Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που λαμβάνεται με την παρουσία ή εκπροσώπηση των μισών τουλάχιστον οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών του Συνδέσμου που έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε αυτή, και με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων και κατά τον τρόπο που ορίζει ο νόμος.

β) Όταν τα τακτικά μέλη του Συνδέσμου περιοριστούν σε λιγότερα από δέκα (10).

2.Σε περίπτωση διάλυσης του Συνδέσμου η περιουσία του διατίθεται κατά τον τρόπο και τους όρους που θα καθορίσει η περί διαλύσεως απόφαση σύμφωνα με τον νόμο.

Άρθρο 26°

Γενική διάταξη

Ότι δεν προβλέπεται από το Καταστατικό αυτό ρυθμίζεται από την κείμενη νομοθεσία, και τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Το παρόν καταστατικό που αποτελείται από είκοσι έξι (26) συνολικά άρθρα, αρχικά ψηφίστηκε, επικυρώθηκε και υπογράφηκε την 21 Φεβρουαρίου 2022 από τα κάτωθι ιδρυτικά Μέλη:

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣ ΗΣ	ΕΛΡΑ- ΔΙΕΥΘΥΝΣ Η	ΑΦΜ - ΔΟΥ ΕΠΙΧ ΕΙΡΗΣ ΗΣ	ΔΡΑΣ ΤΗΡΙ ΟΤΗΤ Α	ΝΟΜΙΜΟ Σ ΕΚΠΡΟΣ ΩΠΟΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	EMAIL
1							
2							